

## ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 12/ 2024

**Fecha: 8 de mayo de 2024**

En el día de la fecha se reúnen las Dras. Susana González, Alejandra Kun, Claudia Etchebehere y Leticia Bidegaray y el Dr. Raúl Russo.

Faltan con aviso: la Dra. Cecilia Scorza y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

### **I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

### **II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

#### **• Avaless.**

1. Se recibe solicitud de aval de la **MSc. Yamila Figueroa** para la postulación del proyecto "Genómica comparativa y poblacional de *Escherichia coli* productora de toxina Shiga provenientes de animales de producción y silvestres, humanos, alimentos y agua de arroyo en Uruguay" ante la convocatoria a Becas de moviidades de capacitación en el exterior, Modalidad 1 de la ANII.

Se avala la postulación.

2. Se recibe solicitud de aval del **Lic. Nicolás Navarro** para la postulación del proyecto "Nanopartículas liposomales de óxido de zinc dopadas con magnesio para el tratamiento de las comunidades bacterianas intracelulares en la infección" ante la convocatoria Fondo María Viñas, Modalidad II de la ANII.

Se avala.

3. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Rosario Durán** para postular como participante del proyecto: "Curso Internacional: Análisis Proteómico por Espectrometría de Masa", ante la convocatoria de Vinculación con científicos y tecnólogos del exterior de la ANII.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Pablo Zunino** para la participación en el proyecto: "Adaptación metabólica de vacas lecheras sometidas a diferentes estrategias de alimentación para la producción de subproductos lecheros con compuestos beneficiosos para la salud humana", presentado por la Dra. Andrea Fernández de Facultad de Veterinaria - UdelaR, ante la convocatoria Fondo María Viñas, Modalidad II de la ANII.

Se avala.

5. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Silvia Batista** para la participación en el proyecto: "Resistencias antibióticas en dos poblaciones silvestres de un roedor autóctono bajo distinta influencia antrópica: un análisis comparativo" presentado a ANII en la convocatoria Fondo Clemente Estable Modalidad II por la Dra. Fernanda Aspiroz de la Facultad de Ciencias - UdelaR en calidad de responsable científica.

Se avala.

6. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Claudia Etchebehere** para la participación en el proyecto: "Producción de hidrógeno de alta pureza en celdas de electrólisis microbianas de bajo costo empleando agua salina como catolito" presentado a ANII en la convocatoria Fondo María Viñas - Modalidad II, por el Dr. René Cardeña de ITRCS, UTEC.

Se avala.

7. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Alejandra Kun** para la participación en el proyecto: "Explorando los límites de la Microscopía Ultrasonora de Superresolución para la caracterización de la microvasculatura cerebral en pequeños animales" presentado ante la convocatoria Investigación Básica Fondo Clemente Estable de la ANII, por el Sr. Gonzalo Garay de la Facultad de Ciencias - UdelaR.

Se avala.

● **Temas Administrativos de Sección Administración.**

8. Se recibe de **Carolina Saldías** nota con los siguientes temas:

8.1. Remite los formularios de evaluación realizados por los referentes de los técnicos contratados por Horas Docentes que vencen el 31 de mayo de 2024 para su prórroga.

Se aprueban las prórrogas de los contratos de **Elisa Aranda** (Técnica Nivel III de Administración) y de **Alejandro Rodríguez** (Técnico Nivel III de Comunicación).

8.2. Remite los siguientes pliegos para su aprobación:

a) **Compra Directa 4-2024** para la Visita técnica de mantenimiento y diagnóstico para UPS.

Se aprueba el pliego.

b) **Concurso de Precios 3-2024** para la Recolección de residuos de laboratorio. Asimismo, solicita se designe al CADEA.

Se aprueba el pliego y se designa para integrar la Comisión Asesora de Adjudicación a: Natalia Balsa, Lucía Canclini y Virginia Landoni.

c) **Concurso de Precios 4-2024** para el Service de mantenimiento equipos de aires acondicionados institucionales. Asimismo, solicita se designe al CADEA.

Se aprueba el pliego y se designa para integrar la Comisión Asesora de Adjudicación a: Tabaré de los Campos, Federico Trigo, Leticia Bidegaray y la idónea en contable Agustina Maciel.



d) **Compra Directa por Excepción 2-2024** de Incubadora con agitación institucional.

Se aprueba el pliego.

e) **Compra Directa por Excepción 3-2024** de Centrífuga institucional.

Se aprueba el pliego.

8.3. Informa que desde el sector contable se ha visto un abatimiento en el **Rubro de Funcionamiento** de \$539.833, según art. 573 y 605 de la Ley N°19.924.

Se toma conocimiento.

8.4. Remite nota del **Dr. Germán Botto**, Investigador Postdoctoral del Departamento de Biodiversidad y Genética solicitando guardar un tráiler (utilizado para el traslado de equipos en trabajos de campo) en las instalaciones del IIBCE. Asimismo, propone compartir el trailer con otros grupos de investigación (previa coordinación) a los que pueda serles útil.

Se aprueba por un período de 6 meses sujeto a evaluación de la dinámica que dicha solicitud conlleve. Se le solicita que coordine con Elisa Aranda de Sección Administración para el movimiento del mismo durante las tareas de mantenimiento del jardín. Se le comunica que el Instituto no se responsabiliza por eventuales daños o robos del tráiler.

Se le agradece la propuesta de compartir el trailer con otros grupos de investigación. Se le solicita que lo comunique a los/as investigadores/as vía correo institucional y que gestione el préstamo del mismo.

9. Se recibe de la Administración el perfil enviado por la **Dra. Susana González** para la realización de un llamado a concurso de méritos para proveer un contrato de investigación Nivel I en el Departamento Biodiversidad y Genética, ante el próximo vencimiento del actual contrato.

Se aprueba pase a Asistentes Académicas para su trámite.

10. Se recibe correo de la Administración informando que la única participante inscrita en el **Llamado N°12/2024** a concurso de méritos y oposición para la provisión de un contrato de investigación Nivel II en el Departamento de Neurofisiología Celular y Molecular, comunicó que no va a continuar en el concurso.

Se declara desierto el concurso y se solicita al Dr. Raúl Russo remita perfil para realizar un nuevo llamado.

11. Se recibe de la Administración el acta del tribunal que entendió en el **Llamado N° 14/2024** a concurso de méritos para un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I en el Departamento de Biología Molecular, resultando ganadora Sofía Ariososa.

Se homologa el acta. Pase a la Administración para su trámite.

12. La Administración informa que el único postulante del **Llamado N°17/2024** a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de investigación Nivel II en el Departamento de Proteínas y Ácidos Nucleicos - Laboratorio de



Señalización Celular y Nanobiología renunció a su derecho de elección del tercer miembro del Tribunal Evaluador.

Este Consejo Directivo haciendo uso de la potestad que le confiere el Reglamento de concurso para la asignación de contratos de horas docentes para actividades de Investigación Nivel I y II en su artículo 8 inciso c), designa al Dr. Pedro Aguilera. Pase a la Administración para su trámite.

13. El **Dr. Fernando Rodríguez** informa respecto a la reunión mantenida con el Dr. Gastón Gianero, Director General de Secretaría del MEC, según resolución del Acta Extraordinaria del día 19 de abril. El Dr. Gastón Gianero recomienda continuar por la vía del decreto el trámite de reglamentación de horas docentes y no incluirlo como artículo sin costo de rendición de cuentas 2023 hasta que no se expida la ONSC.

Se toma conocimiento.

### III. Asuntos Varios.

14. Se recibe correo de la **Dra. Paola Hernández** informando que recibirá a las estudiantes Agustina Sanders y Guillermina Pallas para que realicen una pasantía de investigación durante 6 meses aproximadamente, bajo su orientación en el Departamento de Genética para trabajar en el marco del proyecto FMV: "Aplicación de plataformas químicas derivadas de biomasa en la búsqueda de nuevas alternativas sustentables antioxidantes y anti-UV", del cual es responsable.

Se toma conocimiento. Se recuerda que las estudiantes deberán registrarse en la Administración. Notifíquese a Sección Administración.

15. Se recibe correo de la **Dra. Laura Quintana** solicitando hacer uso del Salón de Actos a fin de realizar una reunión del Grupo CSIC Cronobiología, liderado por Ana Silva y Bettina Tassino, en el que la Dra. Quintana participa junto a Adriana Migliaro y su grupo, y al que pertenecen además investigadores/as y estudiantes de Facultad de Ciencias y Psicología. Informa que en el año 2024 se rotan las sedes de las reuniones mensuales abarcando las diferentes instituciones que integran el grupo. La actividad está prevista para el día lunes 13 de mayo, de 14:00 a 16:30 h y se estima una asistencia de 20 personas.

Se autoriza el uso del Salón, se solicita que se tomen los recaudos correspondientes para garantizar que el mismo quede en correctas condiciones de uso. Se le comunica que deberá dejar un registro en portería de los asistentes al evento.

Comuníquese a la Sección Administración y a la MSc. Valentina Carballo.

16. Se recibe nota del **Dr. Pedro Aguilera** solicitando le sea asignado un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I con una dedicación de 25 horas semanales. Remite su curriculum vitae a efectos de que el mismo sea evaluado por la Comisión Ad Hoc de acuerdo al reglamento.

Se le informa que para la asignación de un contrato de investigación, es necesario cumplir con las pautas del documento de Distribución de recursos humanos financiados con horas docentes y de investigación, (aprobado por Res. 6 Acta N°13/2017). Se le solicita al Dr. Pedro Aguilera que remita una nota detallando el cumplimiento de dichas pautas.



17. Se recibe de la **MSc. Vanesa Olivero**, el informe final de la Evaluación de instrumentos de retención y captación de investigadores (Niveles III y contratos Postdoctorados IIBCE).

Se toma conocimiento. Se resuelve que la presentación institucional de los datos obtenidos la realice el día jueves 6 de junio a las 10:00h en el Salón de Actos. Comuníquese.

18. Se recibe correo de la **Comisión de Educación** Informando respecto a la limitada o nula respuesta por parte de los investigadores/as a las convocatorias realizadas por parte de dicha Comisión.

Se informa que se estudiará la forma de mejorar la participación de los/as Investigadores/as en las convocatorias de la Comisión.

19. Se recibe nota de la **Plataforma de Microscopía Confocal**, con propuesta en respuesta a resolución 7 del Acta N°10 del día 17 de marzo.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

20. Se recibe de la Lic. Martina Soumastre, Ejecutiva de Proyectos del **Parque Científico Tecnológico de Pando** la presentación realizada el pasado jueves 25 de abril y devolución de la reunión mantenida con las Dras. Cecilia Scorza y Claudia Etchebehere y la ECI MSc. Valentina Carballo. Incluyen las acciones a coordinar en el corto plazo: a) conocer las líneas de investigación, capacidades y plataformas disponibles. b) Realizar un relevamiento de resultados de I+D con potencial de ser transferido al sector productivo.

Se agradece la presentación y queda a disposición en Asistentes Académicas. Se resuelve apoyar la implementación de las acciones y se designa a la Dra. Claudia Etchebehere y la ECI MSc. Valentina Carballo para coordinar la misma.

21. Se recibe nota de la **Dra. Anita Aisenberg**:

- a) informando la ausencia de llaves de paso de agua en el 2° Piso del IIBCE, donde, entre otros laboratorios, se encuentra el Departamento de Ecología y Biología Evolutiva (DEBE).

Se le comunica que ya ha sido instalada la llave de paso.

- b) Debido a que la tarea de pintura realizadas por investigadoras/es en una pared de su laboratorio se vió interrumpida, solicita que se finalice la misma con fondos institucionales, dado que el 23 de mayo estarán recibiendo visitas por el evento de Estable. Informa que ya cuentan con los materiales necesarios.

El Consejo Directivo lamenta la situación generada en torno a este tema, pero no es posible acceder a la solicitud dado que el Instituto no cuenta actualmente con rubro específico para trabajos de pintura.

22. Se recibe correo del **Dr. Pablo Zunino** solicitando la firma de un Compromiso como institución participante, documento consistente en la ratificación del Convenio de Vinculación Tecnológica entre INIA y la Universidad de la República – a través de la Facultad de Veterinaria para llevar adelante el proyecto "Producción y caracterización sensorial de productos lácteos, con



compuestos benéficos para la salud humana: estrategias de alimentación en vacas lecheras del sur de Uruguay" del cual el IIBCE es Participante asociado.

Pase al Dr. Fernando Rodríguez para su informe.

23. Se recibe por intermedio de la **Mag. Rocío Ramírez** de Sección Comunicación:

- a) invitación recibida para participar de la 5ta edición del **Día Internacional de la Cultura Científica (DICC)**, a realizarse el sábado 28 de setiembre. Adjunta invitación y documento de orientación para instituciones participantes.

Se solicita a Sección Comunicación que difunda la información para la implementación de actividades para dicha iniciativa.

- b) Convocatoria del Ministerio de Educación y Cultura a través de la Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación, para participar en la trigésima edición del **Día del Patrimonio**.

Se solicita a Sección Comunicación realizar la inscripción del Instituto en dicha jornada.

24. Se recibe correo de la **Dra. María Castelló** solicitando aval para participar en el evento Bio-Hub at the EMBL, Euro BioImaging y Global BioImaging, a realizarse del 9 al 14 de setiembre en Heidelberg, Alemania.

Dado que la comunicación fue cursada a la Dra. María Castelló como investigadora, este Consejo considera que no es necesario el aval del mismo a menos que sea un requisito necesario para la postulación. Se agradece la información proporcionada. Se difunde.

#### IV. Invitaciones y Entrevistas.

25. A solicitud del Consejo Directivo (según Acta N°11 del día 24 de abril 2024) se recibe a la Dra. Giselle Prunell y al Dr. Juan Benech por el **Consejo de Administración de FAICE**. Se discute respecto de la situación presupuestal de la Fundación y los recursos humanos de la misma.

26. Se recibe solicitud de la **Dra. Claudia Etchebehere** para que el Consejo Directivo reciba en reunión a la MSc. Silvana Balsa a fin de aprobar el "Diagnóstico de equidad de género" realizado por el Comité de Calidad con Equidad de Género del IIBCE luego de realizadas las modificaciones solicitadas por el Consejo Directivo.

Se acepta la solicitud. Se confirma reunión con la MSc. Silvana Balsa el día miércoles 15 de mayo a las 10:30h.

27. Se recibe correo de la **Prof. Patricia Kuzma**, de la Sala Docente de la coordinación de profesorado de Biología del **Instituto de Profesores Artigas**, invitando al IIBCE a la actividad de reconocimiento de la figura de Clemente Estable, en el marco de la Semana de la Ciencia y la Tecnología, a realizarse el día jueves 23 de mayo de 19:00 a 21:00h.

Se agradece la invitación. Pase a la Comisión Educación para coordinar la participación en la actividad.

28. Se recibe correo del **Director General del Departamento de Desarrollo Económico** de la Intendencia de Montevideo, Sr. Gustavo Cabrera, solicitando reunión con la Dra. Cecilia Scorza a fin de informar respecto al "Proyecto de Ciencia Innovación y Tecnología", que se llevará adelante a través del Polo Tecnológico Industrial del Cerro.

Se coordina reunión con la Dra. Cecilia Scorza para el día jueves 16 de mayo 14:30h en el IIBCE.

#### V. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

29. La **MSc. Valentina Carballo** informa sobre presupuesto para la remoción de las mesadas del Cuarto Frío institucional, las cuales están contaminadas de hongos.

Se aprueba la cotización.

#### VI. Asuntos entrados por Consejeros.

#### VII. Fuera del Orden del día.

30. Se recibe correo de la **Dra. Erika Meerhoff** del CICA, respecto a la actividad a realizarse en el marco del Mes del Medio Ambiente, que incluirá una exposición fotográfica con obras del realizador Marcelo Casacuberta, en el marco del proyecto Ciencia que Siembra (apoyado por el PEDECIBA). Visto que la inauguración se realizará el día 5 de junio:

- a) se invita al Consejo Directivo a participar de la misma,

Se agradece la invitación. Se reitera que se designa a la Dra. Leticia Bidegaray para participar como representante del Consejo Directivo.

- b) solicita apoyo para el pago de la contratación del músico Gonzalo Deniz para el cierre del evento y el pago de alquiler de vajilla para el brindis. Por otro lado, informa que el costo de las fotografías a exhibirse se gestionará a través de proyectos.

Se informa que el Instituto no dispone de rubro para destinar a dichos gastos y se propone en cambio, cubrir el costo de las impresiones de las fotografías, en caso de que sea viable para el CICA dicha alternativa.

31. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Andrés Di Paolo** para la postulación:

- a) del proyecto "Identificación de estructuras del citoesqueleto de actina involucradas en la transferencia entre la célula de Schwann y el axón de ARNs, proteínas ribosómicas y componentes relacionados con mitocondrias mediante microscopía de súper resolución SIM y (d)STORM" ante la convocatoria Becas de moviidades de capacitación de la ANII.

Se avala.



b) del proyecto "Aprendizajes de protocolos de microscopía de super resolución basados en DNA-PAINT con un experto en la tecnología" ante la convocatoria Vinculación con Científicos y Tecnólogos del Exterior Edición 2024 de la ANII, comprometiéndose a cubrir el 20% de contraparte.

Se solicita a la Comisión de Microscopía Confocal ampliar la información.

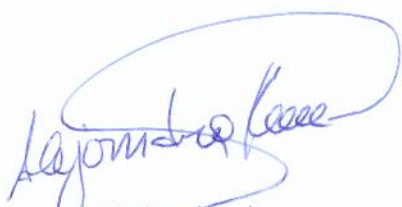
32. Se recibe correo del Dr. Pablo Zunino como integrante de la **Comisión Acervo Clemente Estable** informando los contactos mantenidos con la Facultad de Artes de la UDELAR en nombre de dicha Comisión en referencia a las actividades previstas para el rescate y sistematización del acervo vinculado a Clemente Estable.

Se toma conocimiento. Se agradece la información y las gestiones.

33. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Raúl Platero** para la postulación del proyecto "Red para el uso de Bioinsumos contra el cambio climático", ante la convocatoria de Redes Temáticas 2024 del Programa Iberoamericano de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, CYTED.

Se avala.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**




Dra. Alejandra Kun  
Consejera  
IIBCE



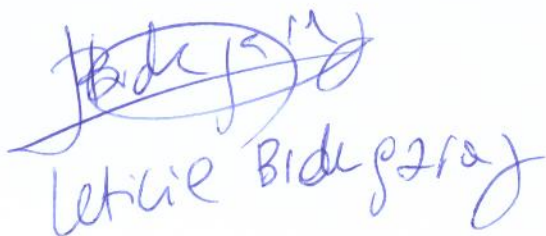
Dra. Claudia Etchebehere  
Consejera  
IIBCE



Dra. Susana González  
Consejera  
IIBCE



Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente  
IIBCE



Leticia Bidegarray